

TEMIDA, d.o.o.
Podjetje za računalniški inženiring
Dunajska 51
1000 Ljubljana

SARA

SPLETNA APLIKACIJA ZA RAZGRADNJO AVTOMOBILOV

(priročnik za uporabo aplikacije)

KAZALO

1. Glavne informacije o aplikaciji SARA	4
<i>Namen</i>	4
<i>Uporabniki aplikacije</i>	4
<i>Cilji aplikacije</i>	4
<i>Vrsta aplikacije</i>	4
<i>Potrebno predznanje</i>	5
<i>Računalniška oprema</i>	5
<i>Povezave</i>	5
<i>Ključne besede</i>	5
2. Opis postopkov v sistemu razgradnje izrabljenih motornih vozil	6
<i>2.1. Postopek zadnjega lastnika</i>	6
<i>2.2. Postopek prevzemnega mesta</i>	6
<i>2.3. Postopek centra za obdelavo</i>	6
<i>2.4. UE/MNZ</i>	7
<i>2.5. Predvideni postopek Ministrstva RS za okolje, prostor in energijo</i>	7
3. Vstop v aplikacijo SARA	8
<i>3.1. Izgled okna za vstop v aplikacijo</i>	8
<i>3.2. Vstop in prijava uporabnika v aplikacijo SARA</i>	8
<i>3.3. Registracija uporabnika v aplikacijo SARA</i>	9
4. Glavno okno aplikacije SARA	10
4.1. Izgled glavnega okna aplikacije SARA	10
4.2.1. Glavni meni	10
4.2.2. Okna	12
4.2.3. Vrstice	13
5. Postopki dela z aplikacijo	14
5.1. PREVZEMNO MESTO	14
5.1.1. Predvideni postopki dela na Prevzemnem mestu	14
5.1.2. Okno aplikacije pri uporabniku Prevzemno mesto	15
5.1.3. Uporabniški meni na Prevzemnem mestu	15
5.1.4. Postopek izdaje potrdila o razgradnji (PoR) na prevzemnem mestu	16
5.2. CENTER ZA OBDELAVO	21
5.2.1. Predvideni postopki dela na Centru za obdelavo	21

5.2.2. Okno aplikacije pri uporabniku Center za obdelavo	21
5.2.3. Uporabniški meni na Centru za obdelavo	22
6. Odjava	25

1. Glavne informacije o aplikaciji SARA

SARA je spletna aplikacija, ki zagotavlja celostno informacijsko podporo razgradnji izrabljenih motornih vozil.

Namen

Aplikacija SARA je namenjena uporabnikom, ki vzpostavljajo evidenco razgradnje izrabljenih motornih vozil in ugotavljajo skladnost z zakonodajo.

Uporabniki aplikacije

Uporabniki aplikacije so:

- Ministrstvo RS za okolje, prostor in energijo,
- prijavno/odjavna mesta na upravnih enotah oz. MNZ,
- centri za obdelavo,
- prevzemna mesta.

Cilji aplikacije

Cilji aplikacije so naslednji:

- informacijska podpora razgradnji izrabljenih motornih vozil,
- izdaja potrdil o razgradnji (PoR),
- kontrola plačevanja takse za razgrajena vozila,
- poročanje EU o učinkih razgradnje.

Vrsta aplikacije

Na voljo je spletna verzija aplikacije SARA, ki omogoča različnim uporabnikom istočasno uporabljanje baze podatkov, kar zagotavlja ažurnost podatkov pri vseh uporabnikih.

Vstop in uporaba aplikacije sta zaščitena s tehnologijo varnostnih certifikatov.

Potrebno predznanje

Za uporabnike aplikacije SARA priporočeno osnovno računalniško predznanje in poznavanje predpisov s področja razgradnje izrabljenih motornih vozil.

Za uporabo zadošča osnovno računalniško znanje oz. poznavanje pojmov kot so meni, vrstice (orodna, statusna) in okna (prikazna, okna za prikaz detajlov).

Računalniška oprema

1. Osebni računalnik z operacijskim sistemom Windows (priporočan operacijski sistem: Windows 2000 ali novejši).
2. Nameščen Internet Explorer 6.0 (nameščeno mora biti tudi spletno digitalno potrdilo – certifikat SIGEN).
3. Računalnik mora imeti zagotovljen priklop na internet (priporočana stalna povezava na internet: bodisi ADSL, kabelsko omrežje ali ostale stalne povezave. Sistem bo deloval tudi s klicnim dostopom preko ISDN ali analognega modema, vendar bodo odzivni časi primerno daljši).
4. Tiskalnik (priporočan tiskalnik: laserski tiskalnik, lahko tudi brizgalnik (ink-jet); ne priporočamo uporabe igličnih in ostalih tiskalnikov).

Povezave

- <http://mope.temida.si/>
- http://www.gov.si/mop/podrocja/uradzaokolje_sektorokolje/projekti/izrabljena_vozila/

Ključne besede

- motorno vozilo = avtomobil

2. Opis postopkov v sistemu razgradnje izrabljenih motornih vozil

2.1. Postopek zadnjega lastnika

Zadnji lastnik bo moral z namenom odjave svojega izrabljenega vozila iz prometa pridobiti potrdilo, da je vozilo predal v razgradnjo pooblaščenemu predelovalcu. Zato bo svoje vozilo najprej dostavil v najbližje prevzemno mesto. Uslužbencu na prevzemnem mestu bo predložil ustrezne dokumente in sicer osebni dokument s sliko in prometno dovoljenje oz. pooblastilo lastnika, v primeru da bo vozilo dostavil pooblaščenec in prometno dovoljenje.

Uslužbenec bo preveril lastništvo ter na podlagi predloženih dokumentov prevzel avtomobil. Za vse avtomobile, ki so bili kupljeni pred 1.3.2003, bo moral lastnik plačati stroške razgradnje; za avtomobile, kupljene po tem datumu, je cena razgradnje že vračunana v ceni avtomobila. Po opravljenem preverjanju podatkov o lastništvu ter izdaji morebitnega računa za plačilo storitve, bo uslužbenec lastniku izdal potrdilo o razgradnji (PoR).

Lastnik bo s potrdilom o razgradnji odšel na prijavno-odjavno mesto, kjer bo v skladu z zakonom poleg ostalih dokumentov predložil tudi morebitno potrdilo o plačilu in poročilo o razgradnji (PoR).

2.2. Postopek prevzemnega mesta

Glavna naloga prevzemnega mesta bo prevzem motornih vozil za razgradnjo, izdaja ustreznega potrdila (PoR), izdaja morebitnega računa za plačilo storitve ter obveščanje centra za obdelavo o prevzetem motornem vozilu.

2.3. Postopek centra za obdelavo

Uslužbenci centrov za obdelavo bodo preko mreže svojih prevzemnih mest prevzemali motorna vozila za razgradnjo. Za vsako vozilo bodo odprli delovni nalog in vozilo razgradili. Podatke o razgrajenih avtomobilih, tako finančne kot ekološke narave, bodo pošiljali na Ministrstvo RS za okolje, prostor in energijo.

2.4. UE/MNZ

Pri odjavi vozila iz prometa bo uradnik na UE/MNZ od zadnjega lastnika zahteval morebitno potrdilo o plačani storitvi, potrdilo o razgradnji (PoR) ali izjavo o lokaciji. Zagotoviti bo moral, da se bo informacija o odjavi vozila posredovala na MOPE (v obliki poslane kopije PoR-a ali z vpisom podatka v aplikacijo). MNZ bo tudi enkrat mesečno pripravilo zgoščenko s podatki o registriranih motornih vozilih, ki ga bo posredoval na MOPE za kontrolo podatkov na izdanih potrdilih o razgradnji (PoR).

2.5. Predvideni postopek Ministrstva RS za okolje, prostor in energijo

Ministrstva RS za okolje, prostor in energijo bo izvajalo nadzor in spremljalo ter tehnično omogočal delovanje celotnega sistema. Skrbelo bo za pravočasno plačevanje opravljenih storitev posameznim centrom za obdelavo. Ekološke podatke centrov za obdelavo bo ministrstvo najprej zbiralo, po potrebi dodatno obdelalo ter pripravljalo poročila za Evropsko skupnost.

3. Vstop v aplikacijo SARA

3.1. Izgled okna za vstop v aplikacijo



Slika 2: Izgled okna za vstop v aplikacijo

3.2. Vstop in prijava uporabnika v aplikacijo SARA

Prijava v informacijski sistem za razgradnjo izrabljenih motornih vozil poteka s pomočjo kvalificiranega digitalnega spletnega potrdila SIGEN-CA.

Informacije o pridobitvi kvalificiranega spletnega potrdila so na voljo s klikom na povezavo Centra vlade za informatiko, overitelja kvalificiranih digitalnih spletnih potrdil SIGEN-CA ali pa s vzpostavitvijo povezave s spletno stranjo <http://www.siggen-ca.si/>.

Vstop v informacijski sistem in dostop do podatkov je zaščiteno z identifikacijsko kodo digitalnega spletnega potrdila, s katerim se mora uporabnik prijaviti v program, preden ga lahko uporablja. Brez prijave dostop do podatkov ni omogočen.

Prijava v sistem je ročna. Postopek prijave v sistem se izvede s klikom na zavihek *Vstop s spletnim potrdilom*.



Slika 3: Zavihek za začetek postopka prijave v aplikacijo

Pri tem se odpre okno z varnostnim opozorilom. S potrditvijo se odpre okno za preverjanje identitete uporabnika, ki zahteva izbiro in potrditev spletnega potrdila v primeru, da to še ni nameščeno in privzeto na delovni postaji, s katere se povezava v sistem želi vzpostaviti. S potrditvijo se odpre okno *Podpis podatkov z zasebnim ključem*, ki zahteva vpis osebnega gesla. Z vpisom in potrditvijo gesla je omogočen vstop v informacijski sistem za razgradnjo izrabljenih motornih vozil.

3.3. Registracija uporabnika v aplikacijo SARA

Po uspešni prvi prijavi v informacijski sistem, se odpre okno z obrazcem za registracijo uporabnika. Uporaba informacijskega sistema za razgradnjo izrabljenih motornih vozil je omogočena le registriranim uporabnikom.

Za registriranje uporabnika je v predvidena polja potrebno vpisati dodatne osebne podatke in pa skupino, kateri uporabnik pripada. Osebni podatki so *Ime, Priimek, Elektronski naslov* in *Telefonska številka*. V polje *Skupina in opis skupine* je potrebno vpisati podatke o skupini, ki ji uporabnik pripada. Te skupine so lahko bodisi *Prezemno mesto, Center za obdelavo* ali pa *Center za nadzor*.

Potrditev podatkov oziroma registracija uporabnika se izvede s klikom na gumb *Da* v spodnjem delu okna *Prijava*. Po uspešno opravljeni registraciji uporabnik prejme obvestilo na prej navedeni elektronski naslov.

Ko je uporabnik registriran, lahko uporablja ostale funkcije aplikacije glede na pripadnost določeni skupini (na primer, če je uporabnik prevzemno mesto, lahko izdaja potrdila o razgradnji).

4. Glavno okno aplikacije SARA

4.1. Izgled glavnega okna aplikacije SARA



Slika 4: Izgled glavnega okna aplikacije

4.2.1. Glavni meni



Slika 5: Izbire v glavnem meniju aplikacije

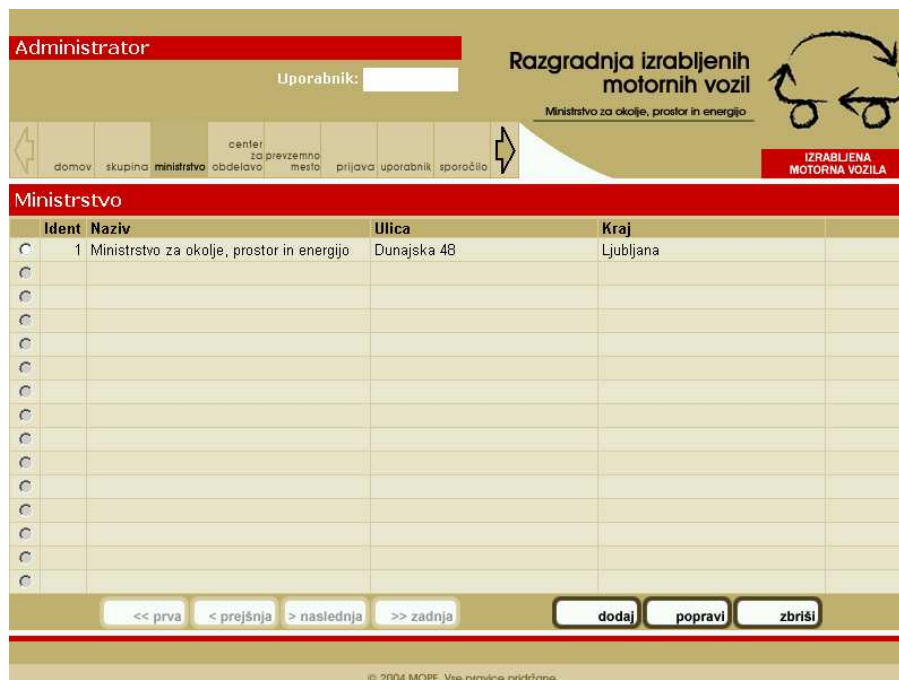
Glavni meni vsebuje izbire akcij, ki so na voljo uporabniku. Posamezne akcije so prikazane glede na pripadnost ustrezni skupini. V nadaljevanju so na kratko opisane vse možne izbire, ki so na voljo skupini administratorjev.

- **Domov:** izbira zavihka prikaže podatke o uporabniku, njegovo prioriteto in trenutne informacije o aplikaciji v prikaznem oknu aplikacije.
- **Skupina:** izbira zavihka v prikaznem oknu odpre podatke o skupinah oz. kategorijah aplikacije ter skladno s prioriteto uporabnika, omogoča njihovo ažuriranje.
Ažuriranje v tem smislu omogoča dodajanje, popravljanje in brisanje podatkov o skupinah oz. uporabnikih aplikacije.
- **Ministrstvo:** izbira zavihka v prikaznem oknu odpre podatke o kategoriji *Ministrstvo* ter skladno s prioriteto uporabnika, omogoča njihovo ažuriranje.
Ažuriranje v tem smislu omogoča dodajanje, popravljanje in brisanje podatkov o skupini ministrstvo.
- **Center za obdelavo:** izbira zavihka v prikaznem oknu odpre podatke o kategoriji *Center za obdelavo* ter skladno s prioriteto uporabnika, omogoča njihovo ažuriranje.
Ažuriranje v tem smislu omogoča dodajanje, popravljanje in brisanje podatkov o skupini center za obdelavo.
- **Prezemno mesto:** izbira zavihka v prikaznem oknu odpre podatke o kategoriji *Prezemno mesto* ter skladno s prioriteto uporabnika, omogoča njihovo ažuriranje.
Ažuriranje v tem smislu omogoča dodajanje, popravljanje in brisanje podatkov o skupini prezemno mesto.
- **Prijava:** izbira vsebuje podatke o prijavi uporabnika v aplikacijo z digitalnim spletnim potrdilom. Ta sklop zajema naslednje podatke o prijavi: *Datum, Ime in priimek, Certifikat naziv, Certifikat številka* in *Rešen*.
Izbira zavihka omogoča dodajanje novih uporabnikov aplikacije.
- **Uporabnik:** izbira zavihka v prikaznem oknu odpre podatke o kategoriji *Uporabnik* ter skladno s prioriteto, omogoča njihovo ažuriranje.
Ažuriranje v tem smislu omogoča dodajanje, popravljanje in brisanje podatkov o uporabniku aplikacije.

- **Sporočila:** zavihek vsebuje vsa obvestila v zvezi z informacijskim sistemom.
- **Država:** izbira zavihka v prikaznem oknu odpre podatke o kategoriji *Država* ter skladno s prioriteto uporabnika, omogoča njihovo ažuriranje.
Ažuriranje v tem smislu omogoča dodajanje, popravljanje in brisanje podatkov o uporabniku aplikacije.
- **Meni:** izbira zavihka omogoča ažuriranje podatkov o skupinah uporabnikov. Določanje skupine uporabnika se izvaja v osrednjem delu okna, izbira pa vsebuje tudi polja z že ponujenimi izbirami, ki se odprejo s puščico, potrdijo pa s klikom miške.

4.2.2. Okna

- **Prikazno okno:** prikazuje vse posamezne zapise potrjene izbire v glavnem meniju aplikacije.



Slika 6: Izgled prikaznega okna

- **Okno za prikaz detajlov:** prikazuje podrobne podatke izbranega zapisa v prikaznem oknu.

The screenshot shows a web application interface for 'Razgradnja izrabljenih motornih vozil' (Dismantling of used motor vehicles). The header includes 'Administrator' and user login fields. A navigation menu contains 'domov', 'skupina', 'ministrstvo', 'center za prevzemno obdelavo mesta', 'prijava uporabnik', and 'sporočilo'. The main content area is titled 'Podatki: ministrstvo' and contains the following fields:

- ID: 1
- Naziv: Ministrstvo za okolje, prostor in energijo
- Ulica: Dunajska 48
- Pošta in Kraj: 1000 Ljubljana
- Telefon(a):

Below this is the 'Odgovorna oseba ministrstva' section with fields for:

- Ime:
- Priimek:
- Telefona(a):
- e-naslov:

At the bottom of the form are two buttons: 'potrdi' (confirm) and 'prekini' (cancel). The footer contains the copyright notice: '© 2004 MOPE. Vse pravice pridržane.'

Slika 7: Izgled okna za prikaz detajlov

4.2.3. Vrstice

- **Orodna vrstica:** nahaja se v spodnjem delu prikaznega okna in vsebuje ukaze za ažuriranje podatkov iz prikaznega okna oz. podatkov izbire iz glavnega menija. Ti ukazi so *Dodaj*, *Popravi* in *Zbriši*.

Prav tako se v orodni vrstici nahajajo drugi ukazi za hitrejše pregledovanje podatkov v prikaznem oknu. Ti ukazi so *Prva stran*, *Prejšnja stran*, *Naslednja stran* in *Zadnja stran*. Vsi ukazi se nanašajo na sklop programske opreme za pregledovanje in obdelavo podatkov.



Slika 8: Ukazi za pregledovanje in obdelavo podatkov v orodni vrstici

5. Postopki dela z aplikacijo

Sistem razgradnje izrabljenih motornih vozil predvideva vključenost različnih skupin akterjev oz. uporabnikov aplikacije.

Predvidene skupine akterjev oz. uporabnikov aplikacije so:

- prevzemna mesta,
- centri za obdelavo,
- prijavno/odjavna mesta (UE/MNZ),
- Ministrstvo RS za okolje, prostor in energijo.

Pri tem ima vsaka skupina uporabnikov aplikacije drugačen Uporabniški meni.

5.1. PREVZEMNO MESTO

5.1.1. Predvideni postopki dela na Prevzemnem mestu

Osnovne naloge prevzemnega mesta so:

- prevzem izrabljenega motornega vozila,
- izdaja računa v primeru plačljive storitve,
- izdaja potrdila o razgradnji (PoR).

Lastnik izrabljenega motornega vozila bo dostavil motorno vozilo na prevzemno mesto. Ob tem bo moral uradniku na prevzemnem mestu predložiti osebni dokument s sliko za identifikacijo, prometno dovoljenje ter morebitno pooblastilo lastnika (v primeru, da vozilo dostavi pooblaščenec) in prometno dovoljenje.

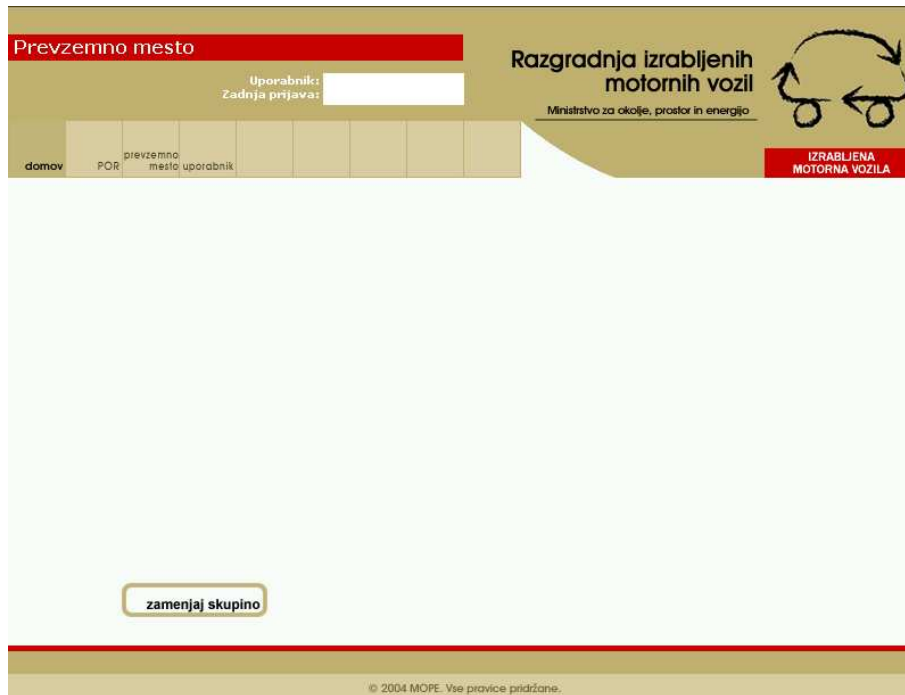
Po preverjanju identitete bo uradnik na prevzemnem mestu izdal račun za storitev in potrdilo o razgradnji (PoR).

Storitev ni plačljiva v naslednjih primerih:

- če je motorno vozilo brez lastnika,
- če je vozilo iz tuje države,

- če je motorno vozilo registrirano po 1.3.2003. V tem primeru je taksa za razgradnjo avtomobila že všteta v ceno motornega vozila.

5.1.2. Okno aplikacije pri uporabniku *Prezemno mesto*



Slika 9: Izgled glavnega okna aplikacije pri uporabniku *Prezemno mesto*

5.1.3. Uporabniški meni na *Prezemnem mestu*



Slika 10: Izgled menija pri uporabniku *Prezemno mesto*

Uporabniški meni vsebuje izbire, ki so na voljo uporabniku glede na pripadnost skupini *prevzemno mesto*. V nadaljevanju so opisane vse možne izbire, ki so na voljo skupini.

- **Domov:** izbira zavihka prikaže podatke o uporabniku, njegovo pripadnost skupini in trenutne informacije o aplikaciji v prikaznem oknu aplikacije.
- **POR:** izbira zavihka v prikaznem oknu odpre vse posamezne zapise o že vnesenih in izdanih potrdilih o razgradnji določenega prevzemnega mesta, kateremu uporabnik pripada in nudi možnost izdaje novega PoR-a.
- **Prevzemno mesto:** izbira zavihka v prikaznem oknu odpre podatke o določenem *Prevzemnem mestu*, kateremu uporabnik pripada. Aplikacija omogoča tudi ažuriranje podatkov o prevzemnem mestu in sicer z izbiro ukaza *Popravi* v spodnjem delu okna. Z aktiviranjem ukaza, se belo obarvajo tista polja s podatki, ki jih uporabnik na prevzemnem mestu lahko ažurira. Rjavo obarvanih polj, s podatki o Cenru za obdelavo, kateremu prevzemno mesto pripada, ni mogoče popravljati.
- **Uporabnik:** izbira zavihka v prikaznem oknu odpre podatke o *Uporabniku*, pridobljene na podlagi spletnega potrdila, s katerim se je uporabnik prijavil v sistem. Aplikacija omogoča tudi ažuriranje podatkov o uporabniku in sicer z izbiro ukaza *Popravi* v spodnjem delu okna. Z aktiviranjem ukaza, se belo obarvajo tista polja s podatki, ki jih uporabnik lahko ažurira. Rjavo obarvanih polj s podatki ni mogoče popravljati.

5.1.4. Postopek izdaje potrdila o razgradnji (PoR) na prevzemnem mestu

OPOZORILO

Ko so podatki o motornem vozilu za razgradnjo v obrazcu za izdajo PoR-a vneseni in potrjeni z ukazom Potrdi, je brisanje PoR-a onemogočeno, zato svetujemo previdnost!

Vnos podatkov se izvede s klikom gumba PoR v meniju aplikacije.

V osrednjem delu se izpišejo vsi podatki o že vnesenih in izdanih potrdilih o razgradnji na izbranem prevzemnem mestu. Ti podatki so zaporedna *Številka* izdanega potrdila, *Datum* izdaje potrdila, *Registrska številka* motornega vozila oz. oznaka *SB* v primeru starega

bremena oz. *NR* v primeru neregistriranega vozila in *Lastnik* oz. ime in priimek lastnika motornega vozila.

V spodnjem delu prikaznega okna se nahajata ukaza za ažuriranje podatkov iz prikaznega okna . Ta ukaza sta *Dodaj* in *Popravi*.

Prav tako se v spodnjem delu prikaznega okna nahajajo drugi ukazi za hitrejše pregledovanje podatkov v prikaznem oknu. Ti ukazi so *Prva* (stran), *Prejšnja* (stran), *Naslednja* (stran) in *Zadnja* (stran). Vsi ukazi se nanašajo na sklop programske opreme za pregledovanje in obdelavo podatkov.

Za vnos podatkov o izrabljenem motornem vozilu za razgradnjo se izbere ukaz *Dodaj* v spodnjem delu prikaznega okna. Z izbiro tega ukaza se odpre okno *Poročilo o razgradnji*, ki nudi možnosti vnosa podatkov o motornem vozilu in lastniku oz. pooblaščenцу motornega vozila ter izpis potrdila o razgradnji.

Poročilo o razgradnji
Datum: 01.07.2004

Podatki o avtomobilu
Država registracije: Slovenija
Registrska št. avtomobila (NR, SB): [] **prikaži** Št. Izjava o lokaciji: []
Kategorija avtomobila: [izberi]
Znamka avtomobila: [izberi] **prikaži**
Tip avtomobila: [izberi] **prikaži**
Izvedenka avtomobila: [izberi]
Identifikacijska št.: []
Mesec in leto prve registracije: [] []
Masa iz uradne evidence: []

Podatki o lastniku
Ime: []
Priimek: []
Ulica: []
Pošta in kraj: [] []
Državaljanstvo: Slovenije

Podatki o pooblaščenцу
Dokazilo predložil pooblaščenec:
Ime: []
Priimek: []
Ulica: []
Pošta in kraj: [] []
Državaljanstvo: Slovenije

potrdi **prekini**

© 2004 MOPE. Vse pravice pridržane.

Slika 11: Izgled okna z obrazcem *Poročilo o razgradnji*

Okno *Poročilo o razgradnji* sestavlja skupno 22 polj, v katera se ročno vpisujejo bodisi numerični bodisi opisni podatki, okno pa vsebuje tudi polja z že ponujenimi izbirami, ki se odprejo s puščico, potrdijo pa s klikom miške.

Poročilo o razgradnji zajema štiri sklope podatkov:

1. Poročilo o razgradnji

Sklop zajema sistemsko določitev datuma vnosa novega potrdila o razgradnji. Številka potrdila, ki je tudi del tega sklopa, se določi avtomatsko ob zapisu podatkov v bazo.

2. Podatki o avtomobilu

Sklop zajema 11 polj za vpisovanje podatkov:

- a. Država registracije:* za hitrejši vnos je polje podprto s klikom na gumb, ki odpre seznam držav, izbor pa potrdi s klikom miške na izbrano državo. Glede na to, da bo večina motornih vozil iz Slovenije, je to ponujeno že kot privzeta izbira.
- b. Registrska številka avtomobila:* polje predvideva ročni vpis registrske številke motornega vozila in sicer v obliki: *štirje znaki, pomišljaj, trije znaki* (pr. MB45-89L).
V primeru vozila, ki ima lastnika, ni pa registrirano, je v to polje potrebno vpisati »NR« (ni registrirano) in podatek potrditi z gumbom *Prikaži*.
V primeru zapuščenega motornega vozila brez lastnika, ki ni registrirano, je lastnik občina, v polje registrska številka avtomobila pa je potrebno vpisati »SB« (staro breme) in podatek potrditi z gumbom *Prikaži*.
- c. Izjava o lokaciji:* polje predvideva vpis številke *Izjave o lokaciji*, ki jo stranka dobi na pristojni upravni enoti. Izjava o lokaciji se uporablja v primeru, ko lastnik motornega vozila začasno ne namerava niti razgraditi niti ponovno registrirati.
- d. Kategorija avtomobila:* za hitrejši vnos je ta podatek podprt s klikom na gumb, ki odpre seznam kategorij, izbor pa potrdi s klikom miške na izbrano kategorijo.
- e. Znamka avtomobila:* za hitrejši vnos je ta podatek podprt s klikom na gumb, ki odpre seznam znamk avtomobilov, izbor pa potrdi s klikom miške na izbrano kategorijo.
- f. Tip avtomobila:* za hitrejši vnos je ta podatek podprt s klikom na gumb, ki odpre seznam tipov prej določene znamke avtomobila, izbor pa potrdi s klikom miške na izbrano kategorijo.

- g. Izvedenka avtomobila:** je podatek o izvedenki znamke motornega vozila. Izvedenka je tisti podatek o motornem vozilu, po katerem se tip motornega vozila razlikuje od drugega motornega vozila istega tipa (npr. Opel Vectra 1.6 GT in Opel Vectra 1.8 GTI).
- h. Identifikacijska številka:** je podatek o številki karoserije motornega vozila. Polje predvideva ročni vpis podatkov.
- i. Mesec in leto prve registracije:** Polji predvidevata vpis dveh podatkov: podatka o mesecu prve registracije, ki je sestavljen iz največ dveh cifer (mm) in podatka o letu prve registracije (llll), ki je sestavljen iz največ štirih cifer.
- j. Masa iz uradne evidence:** je podatek o teži motornega vozila. Podatek je razviden iz prometnega dovoljenja. V primeru vozila brez lastnika in starega bremena, polje predvideva ročni vpis teže motornega vozila (zmeraj 400).

Polja od d. do j. se izpolnijo avtomatsko, če je vozilo registrirano oz. ko se v aplikacijo vpiše podatek o registrski številki avtomobila.

3. Podatki o lastniku

Sklop zajema 5 polj za vpisovanje podatkov. Vsa polja je potrebno izpolniti ročno iz prometnega dovoljenja in osebnega dokumenta. V primeru motornega vozila brez lastnika, v to polje vpišemo občino.

- a. Ime:** je podatek, sestavljen iz največ 42 znakov.
- b. Priimek:** je podatek, sestavljen iz največ 42 znakov.
- c. Ulica:** je podatek, sestavljen iz največ 42 znakov.
- d. Pošta in kraj:** Polje predvideva vpis dveh podatkov: podatka o poštni številki bivališča lastnika motornega vozila, ki je sestavljen iz največ 4 znakov in podatka o kraju bivališča lastnika motornega vozila, ki je sestavljen iz največ 34 znakov.
- e. Državljanstvo:** je podatek o državljanstvu lastnika motornega vozila. Za hitrejši vnos je ta podatek podprt s klikom na gumb, ki odpre seznam državljanstev, izbor pa se potrdi s klikom miške na izbrano državljanstvo.

4. Podatki o pooblaščenцу

Sklop zajema 6 polj za vpisovanje podatkov:

- a. Dokazilo predloži pooblaščenec:** polje predvideva vpis kljukice v primeru, da motorno vozilo dostavi pooblaščenec, ki predloži pisno pooblastilo lastnika

motornega vozila. Če polje ni označeno s kljukico, se pusti tudi naslednja polja prazna, sicer pa morajo biti polja ustrezno izpolnjena.

- b. Ime:** je podatek, sestavljen iz največ 42 znakov. Polje predvideva ročni vpis podatkov.
- c. Priimek:** je podatek, sestavljen iz največ 42 znakov. Polje predvideva ročni vpis podatkov.
- d. Ulica:** je podatek, sestavljen iz največ 42 znakov. Polje predvideva ročni vpis podatkov.
- e. Pošta in kraj:** Polje predvideva vpis dveh podatkov: podatka o poštni številki bivališča pooblaščenca, ki je sestavljen iz največ 5 znakov in podatka o kraju bivališča pooblaščenca, ki je sestavljen iz največ 34 znakov. Obe polji predvidevata ročni vpis podatkov.
- f. Državljanstvo:** je podatek o državljanstvu pooblaščenca. Za hitrejši vnos je ta podatek podprt s klikom na gumb, ki odpre seznam državljanstev, izbor pa potrdi s klikom miške na izbrano državljanstvo.

Vpisani podatki se potrdijo z ukazom *Potrdi*, vnos podatkov pa se lahko tudi ustavi in sicer z izvedbo ukaza *Prekini*.

V primeru, da niso vpisani vsi predvideni podatki, sistem ne potrdi podatkov, ampak se ponovno prikaže Poročilo o razgradnji, polja obrazca, ki niso pravilno izpolnjena pa se obarvajo rdeče.

Šele ko so vsi podatki pravilno vpisani v obrazec, aplikacija dovoli potrditev podatkov in izpis potrdila.

Po vnosu in potrditvi podatkov z ukazom *Potrdi*, aplikacija avtomatsko določi zaporedno številko vnesenega potrdila, ki hkrati kaže na zaporedje v bazi podatkov o izdanih poročilih.

5.2. CENTER ZA OBDELAVO

5.2.1. Predvideni postopki dela na Centru za obdelavo

Osnovne naloge centrov za obdelavo so :

- prevzem motornega vozila za razgradnjo,
- otvoritev delovnega naloga za razgradnjo izrabljenega motornega vozila,
- razgradnja izrabljenega motornega vozila,
- pošiljanje podatkov na Ministrstvo za okolje, prostor in energijo (MOPE).

Uslužbenci centrov za obdelavo bodo preko svoje mreže prevzemnih mest prevzemali izrabljena motorna vozila za razgradnjo. Za vsako izrabljeno motorno vozilo bodo odprli delovni nalog in vozilo razgradili.

Posamezni centri za obdelavo bodo enkrat mesečno izdali račun za razgradnjo vozil ter ga skupaj z izdanimi kopijami PoR-ov poslali na Ministrstvo za okolje, prostor in energijo.

Na Ministrstvu za okolje, prostor in energijo bodo preverili ujemanje podatkov in na podlagi ujemanja, plačali račun za opravljene storitve.

5.2.2. Okno aplikacije pri uporabniku Center za obdelavo

Razvojni računalnik
Center za obdelavo

Uporabnik:
Zadnja prijava:

Razgradnja izrabljenih
motornih vozil
Ministrstvo za okolje, prostor in energijo

IZRABLJENA
MOTORNA VOZILA

domov POR center za prevzemno obdelavo mesto uporabnik

Redna produkcija od 03.05.2004

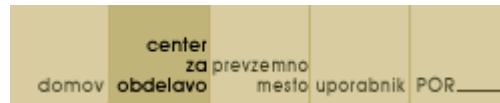
Od 03.05.2004 je spletna aplikacija za evidenco razgradnje izrabljenih motornih vozil SARA v redni produkciji.
Želimo vam uspešno delo!

zamenjaj skupino

© 2004 MOPE. Vse pravice pridržane.

Slika 12: Izgled okna z obrazcem Poročilo o razgradnji

5.2.3. Uporabniški meni na Centru za obdelavo



Slika 13: Izgled menija pri uporabniku Prevezemno mesto

Uporabniški meni vsebuje vse izbire, ki so na voljo uporabniku glede na pripadnost skupini center za obdelavo. V nadaljevanju so opisane vse možne izbire, ki so na voljo skupini.

- **Domov:** izbira zavihka prikaže podatke o uporabniku, njegovo pripadnost skupini in trenutne informacije o aplikaciji v prikaznem oknu aplikacije.
- **Center za obdelavo:** izbira zavihka v prikaznem oknu odpre podatke o *Centru za obdelavo*, kateremu uporabnik pripada. Aplikacija omogoča tudi ažuriranje podatkov o centru za obdelavo in sicer z izbiro ukaza *Popravi* v spodnjem delu okna. Z aktiviranjem ukaza, se belo obarvajo tista polja s podatki, ki jih uporabnik na centru za obdelavo lahko ažurira. Rjavo obarvanih polj ni mogoče popravljati.
- **Prevezemno mesto:** izbira zavihka v prikaznem oknu odpre podatke o vseh *Prevezemnih mestih*, ki pripadajo določenemu *Centru za obdelavo*. Razvidni podatki v tem oknu so sistemsko določena identifikacijska številka prevzemnega mesta ter ulica in kraj prevzemnega mesta.

Podatke je možno dodajati in sicer z izvedbo ukaza *Dodaj* v spodnjem delu okna. Z izvedbo ukaza se odpre pogovorno okno *Prevezemno mesto*, ki nudi možnost vpisa novih podatkov o prevzemnem mestu, ki pripada določenemu centru za obdelavo. Vnos novih podatkov o prevzemnem mestu se potrdi z ukazom *Potrdi* ali pa opusti z ukazom *Prekini*. Zapise o prevzemnih mestih je mogoče tudi popravljati in sicer tako da se uporabnik postavi v krožec pred določenim prevzemnim mestom in ga označi s klikom miške. Izbira se potrdi z ukazom *Popravi* v spodnjem delu okna. Potrditev ukaza odpre vse podatke o izbranem prevzemnem mestu. Pri tem se belo obarvajo tista polja s podatki, ki jih uporabnik lahko popravlja. Rjavo obarvanih polj ni mogoče popravljati. Poprava podatkov se potrdi z ukazom *Potrdi* v spodnjem delu okna ali pa opusti in sicer z izbiro ukaza *Prekini*.

- **Uporabnik:** izbira zavihka v prikaznem oknu odpre podatke o *Uporabniku*, pridobljene na podlagi spletnega potrdila, s katerim se je uporabnik prijavil v sistem. Aplikacija omogoča tudi ažuriranje podatkov o uporabniku in sicer z izbiro ukaza *Popravi* v spodnjem delu okna. Z aktiviranjem ukaza, se belo obarvajo tista polja s podatki, ki jih uporabnik lahko ažurira. Rjavo obarvanih polj s podatki ni mogoče popravljati.
- **POR:** izbira zavihka v prikaznem oknu odpre vse posamezne zapise o že vnesenih in izdanih potrdilih o razgradnji na prevzemnih mestih, ki pripadajo določenemu *Centru za obdelavo*. V tem primeru se v prikaznem oknu izpišejo vsi podatki o prevzemnih mestih določenega centra za obdelavo, ki so vnesli in izdali dokument PoR. Ti podatki so: sistemsko določena identifikacijska številka prevzemnega mesta, naziv prevzemnega mesta in število izdanih PoR-ov. Aplikacija prav tako nudi možnost izpisa izdanih potrdil z omejitvijo določenega obdobja. V ta namen sta v osrednjem delu ponujeni okni, ki nudita možnost vpisa omejitve datuma izdanih PoR-ov. Prav tako aplikacija omogoča naslednje izbire za izpis podatkov: izpis *Brez SB*, izpis *Samo SB* in izpis *Vsi podatki*.
Zapise o vnesenih in izdanih PoR-h posameznega prevzemnega mesta je možno pregledovati in sicer tako, da se uporabnik postavi v krožec pred določenim prevzemnim mestom in ga označi s klikom miške. Izbira se potrdi z ukazom *Prikaži* v spodnjem delu okna. Potrditev ukaza odpre vse podatke o vnesenih in izdanih PoR-ih na izbranem prevzemnem mestu. Ti podatki so: sistemsko določena identifikacijska številka prevzemnega mesta, ki je PoR izdalo, zaporedna številka izdanega PoR-a, datum izdaje PoR-a, oznaka registrske tablice izrabljenega motornega vozila oz. oznaka NR v primeru neregistriranega motornega vozila oz. SB v primeru motornega vozila brez lastnika, znamka izrabljenega motornega vozila in masa(kg) izrabljenega motornega vozila.

Aplikacija prav tako nudi možnost izpisa *Poročila o prevzetih izrabljenih motornih vozilih po prevzemnih mestih* in sicer z izbiro ukaza *Natisni* v spodnjem delu okna *Število vozil CzOx*.

Podatke je možno tudi izvoziti in sicer z izvedbo ukaza *Izvozi v Excel* v spodnjem delu okna *Število IMV po centrih za obdelavo*. S tem je dana možnost za nadaljnje delo s podatki in obdelave podatkov.

Primer izgleda Poročila pri CzO:

Poročilo o prevzetih izrabljenih motornih vozilih po prevzemnih mestih

Center za obdelavo x

Prevzeta vozila v obdobju od 03.05.2004 do 04.06.2004

Id	Naziv	Število	Masa[kg]
2	Prevzemno mesto 1	181	164.762
3	Prevzemno mesto 2	26	21.688
4	Prevzemno mesto 3	43	40.075
5	Prevzemno mesto 4	14	11.460

Prevzemno mesto 1 (181)				
Štev.	Datum	Reg.številka	Znamka	Masa[kg]
2	03.05.2004	X-Y	ŠKODA, FAVORIT	875
3	04.05.2004	X-Y	ZASTAVA, JUGO	850
4	04.05.2004	X-Y	IMV, 1900	1.000
5	05.05.2004	X-Y	ZASTAVA, 101	860

Prevzemno mesto 2 (26)				
Štev.	Datum	Reg.številka	Znamka	Masa[kg]
16	07.05.2004	X-Y	HYUNDAI, PONY	960
54	10.05.2004	X-Y	OLTENA, CLUB	875
125	12.05.2004	X-Y	IMV, R11	815
149	13.05.2004	X-Y	OPEL, KADETT	880

Prevzemno mesto 3 (43)				
Štev.	Datum	Reg.številka	Znamka	Masa[kg]
53	10.05.2004	X-Y	OPEL, OMEGA	1.255
70	11.05.2004	X-Y	FORD-D, ESCORT	870
71	11.05.2004	X-Y	RENAULT, R18	940

Prevzemno mesto 4 (14)				
Štev.	Datum	Reg.številka	Znamka	Masa[kg]
1	03.05.2004	X-Y	SUBARU, J 10	1.000
157	13.05.2004	X-Y	ZASTAVA, 750	600
229	19.05.2004	X-Y	IMV, R4	680
529	02.06.2004	X-Y	HYUNDAI, PONY	950
538	02.06.2004	X-Y	IMV, R4	720

5.3. MINISTRSTVO ZA OKOLJE, PROSTOR IN ENERGIJO

5.3.1. Predvideni postopki dela na Ministrstvu za okolje, prostor in energijo

Naloge Ministrstva za okolje, prostor in energijo so :

- nadzor, spremljanje ter omogočanje tehničnega delovanja celotnega sistema,
- plačevanje opravljenih storitev posameznim centrom za obdelavo,
- zbiranje ekoloških podatkov centrov za obdelavo ter priprava poročila za Evropsko skupnost.

Posamezni centri za obdelavo bodo enkrat mesečno izdali račun za razgradnjo vozil ter ga skupaj z izdanimi kopijami PoR-ov poslali na Ministrstvo za okolje, prostor in energijo.

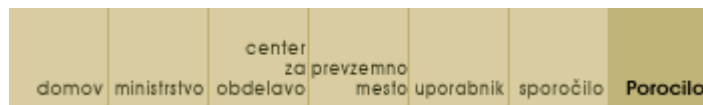
Na Ministrstvu za okolje, prostor in energijo bodo preverili ujemanje podatkov in na podlagi ujemanja, plačali račun za opravljene storitve.

5.3.2. Okno aplikacije pri uporabniku Ministrstvo za okolje, prostor in energijo



Slika 14: Izgled glavnega okna pri uporabniku MOPE

5.3.3. Uporabniški meni na Ministrstvu za okolje, prostor in energijo



Slika 15: Izgled menija pri uporabniku MOPE

Uporabniški meni vsebuje vse izbire, ki so na voljo uporabniku glede na pripadnost skupini Ministrstvo za okolje, prostor in energijo. V nadaljevanju so opisane vse možne izbire, ki so na voljo skupini.

- **Domov:** izbira zavihka prikaže podatke o uporabniku, njegovo pripadnost skupini in trenutne informacije o aplikaciji v prikaznem oknu aplikacije.
- **Ministrstvo:** izbira zavihka v prikaznem oknu odpre podatke o uporabniku Ministrstvo za okolje, prostor in energijo. Aplikacija omogoča tudi ažuriranje podatkov o Ministrstvu za okolje, prostor in energijo in sicer s postavitvijo uporabnika v krožec pred določenim prevzemnim mestom in označitvijo s klikom miške. Izbira se potrdi z ukazom *Popravi* v spodnjem delu okna. Potrditev ukaza odpre vse podatke o Ministrstvu za okolje, prostor in energijo. Z aktiviranjem ukaza, se belo obarvajo tista polja s podatki, ki jih uporabnik na Ministrstvu za okolje, prostor in energijo lahko ažurira. Rjavo obarvanih polj ni mogoče popravljati. Podatki se lahko tudi dodajajo in brišejo skladno s prioriteto uporabnika in sicer z ukazi *Dodaj oz. Zbriši* v spodnjem delu okna.
- **Center za obdelavo:** z izbiro zavihka se v oknu uporabnika Ministrstvo za okolje, prostor in energijo izpišejo vsi izbrani centri za obdelavo. Aplikacija omogoča tudi ažuriranje podatkov o centrih za obdelavo in sicer s postavitvijo uporabnika v krožec pred določenim centrom za razgradnjo in ga označi s klikom miške. Izbira se potrdi z ukazom *Popravi* v spodnjem delu okna. Potrditev ukaza odpre vse podatke o izbranem centru za razgradnjo. Z aktiviranjem ukaza, se belo obarvajo tista polja s podatki, ki jih uporabnik na Ministrstvu za okolje, prostor in energijo lahko ažurira. Rjavo obarvanih polj ni mogoče popravljati. Podatki se lahko tudi dodajajo in brišejo skladno s prioriteto uporabnika in sicer z ukazi *Dodaj oz. Zbriši* v spodnjem delu okna.

- **Prezemno mesto:** z izbiro zavihka se v prikaznem oknu odprejo vsi podatki o *Prezemnih mestih*, ki pripadajo izbranim *Centrom za obdelavo*. Razvidni podatki v tem oknu so sistemsko določena identifikacijska številka prezemnega mesta, naziv prezemnega mesta ter ulica in kraj prezemnega mesta.

Podatke je možno dodajati in sicer z izvedbo ukaza *Dodaj* v spodnjem delu okna. Z izvedbo ukaza se odpre pogovorno okno *Podatki: prezemno mesto*, ki nudi možnost vpisa novih podatkov o prezemnem mestu, ki pripada določenemu centru za obdelavo. Vnos novih podatkov o prezemnem mestu se potrdi z ukazom *Potrdi* ali pa opusti z ukazom *Prekini*.

Zapise o prezemnih mestih je mogoče tudi popravljati in sicer tako da se uporabnik postavi v krožec pred določenim prezemnim mestom in ga označi s klikom miške. Izbira se potrdi z ukazom *Popravi* v spodnjem delu okna. Potrditev ukaza odpre vse podatke o izbranem prezemnem mestu. Pri tem se belo obarvajo tista polja s podatki, ki jih uporabnik lahko popravlja. Rjavo obarvanih polj ni mogoče popravljati. Poprava podatkov se potrdi z ukazom *Potrdi* v spodnjem delu okna ali pa opusti in sicer z izbiro ukaza *Prekini*.

- **Uporabnik:** izbira zavihka v prikaznem oknu odpre podatke o vseh prijavljenih uporabnikih aplikacije, pridobljene na podlagi spletnega potrdila, s katerim so se uporabniki prijavljali v sistem. Aplikacija omogoča tudi ažuriranje podatkov o uporabnikih in sicer z izbiro ukaza *Popravi* v spodnjem delu okna. Z aktiviranjem ukaza, se belo obarvajo tista polja s podatki, ki jih uporabnik lahko ažurira. Rjavo obarvanih polj s podatki ni mogoče popravljati.

- **Sporočilo:** izbira zavihka v prikaznem oknu odpre podatke o vseh sporočilih za uporabnike, ki so se vrstila od začetka uvedbe aplikacije.

Sporočila se lahko dodajajo in sicer z izvedbo ukaza *Dodaj* v spodnjem delu okna. Vnos se potrdi z ukazom *Potrdi* ali pa opusti z ukazom *Prekini*.

Zapise o sporočilih je mogoče tudi popravljati in sicer tako da se uporabnik postavi v krožec pred določenim sporočilom in ga označi s klikom miške. Izbira se potrdi z ukazom *Popravi* v spodnjem delu okna. Potrditev ukaza odpre vse podatke o izbranem sporočilu. Pri tem se belo obarvajo tista polja s podatki, ki jih uporabnik lahko popravlja. Rjavo obarvanih polj ni mogoče popravljati. Poprava podatkov se potrdi z ukazom *Potrdi* v spodnjem delu okna ali pa opusti in sicer z izbiro ukaza *Prekini*.

Prav tako se podatki o sporočilih lahko pobrišejo in sicer z izvedbo ukaza *Zbriši* v spodnjem delu okna.

- **Poročilo:** z izbiro zavihka se odpre okno *Število vozil po centrih za obdelavo*, v katerem se izpišejo vsi podatki o izrabljenih motornih vozilih, razgrajenih na posameznih centrih za obdelavo. Ti podatki so: sistemsko določena identifikacijska številka centra za obdelavo, naziv centra za obdelavo, število razgrajenih motornih vozil na posameznem centru za obdelavo in podatek o skupni masi (kg) razgrajenih motornih vozil na posameznem centru za obdelavo. Aplikacija omogoča izpis podatkov z omejitvijo določenega obdobja. V ta namen sta v osrednjem delu ponujeni okni, ki nudita možnost vpisa omejitve datuma želenega izpisa. Prav tako aplikacija omogoča naslednje izbire za izpis podatkov: izpis *Brez SB*, izpis *Samo SB* in izpis *Vsi podatki*.

Podatke o motornih vozilih, razgrajenih na posameznem centru za obdelavo je možno pregledovati in sicer tako, da se uporabnik postavi v krožec pred določenim centrom za obdelavo in ga označi s klikom miške. Izbira se potrdi z ukazom *Prikaži* v spodnjem delu okna. Potrditev ukaza odpre vse podatke o prevzemnih mestih, ki pripadajo izbranemu centru za obdelavo. Ti podatki so: sistemsko določena identifikacijska številka prevzemnega mesta, naziv prevzemnega mesta, število razgrajenim motornih vozil na posameznem prevzemnem mestu in skupna masa razgrajenih motornih vozil v kg.

Aplikacija prav tako nudi možnost izpisa *Poročilo o prevzetih izrabljenih motornih vozilih* in sicer tako, da se uporabnik postavi v krožec pred določenim centrom za obdelavo in ga označi s klikom miške. Izbira se nato potrdi z ukazom *Natisni* v spodnjem delu okna *Število IMV po centrih za obdelavo*.

Podatke je možno tudi izvoziti in sicer z izvedbo ukaza *Izvozi v Excel* v spodnjem delu okna *Število IMV po centrih za obdelavo*. S tem je dana možnost za nadaljnje delo s podatki in obdelave podatkov.

Primer izgleda Poročila za MOPE:

Poročilo o prevzetih izrabljenih motornih vozilih

Prevzeta vozila v obdobju od 03.05.2004 do 04.06.2004

Id	Naziv	Število	Masa[kg]
1	Center za obdelavo1	299	267.885
2	Center za obdelavo2	106	93.050
3	Center za obdelavo3	35	29.845
4	Center za obdelavo4	126	106.060

Center za obdelavo1 (299)

Id	Naziv	Število	Masa[kg]
2	Prevzemno mesto1	181	164.762
3	Prevzemno mesto2	27	22.308
4	Prevzemno mesto3	44	40.765

Center za obdelavo2 (106)

Id	Naziv	Število	Masa[kg]
8	Prevzemno mesto1	61	53.555
9	Prevzemno mesto2	8	7.050
12	Prevzemno mesto3	8	7.320
13	Prevzemno mesto4	29	25.125

Center za obdelavo3 (35)

Id	Naziv	Število	Masa[kg]
18	Prevzemno mesto1	16	13.260
19	Prevzemno mesto2	6	5.725
21	Prevzemno mesto3	8	6.650
22	Prevzemno mesto4	5	4.210

Center za obdelavo4 (126)

Id	Naziv	Število	Masa[kg]
24	Prevzemno mesto1	13	10.820
25	Prevzemno mesto2	4	3.340
26	Prevzemno mesto3	1	725

6. Odjava

Odjava iz sistema se izvede tako, da se zapre okno brskalnika.